

Регламент
заключения договоров на платные услуги в
Государственном автономном учреждении Республики Бурятия
«Дирекции спортивных сооружений»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1, Постановления Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 № 505 (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 01 апреля 2003 № 181) и Федерального закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок заключения договоров на платные услуги в Государственном автономном учреждении Республики Бурятия «Дирекция спортивных сооружений» (далее – ГАУ РБ «ДСС»).

1.3. Платные услуги предоставляются в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы ГАУ РБ «ДСС».

1.4. При пользовании услугами ГАУ РБ «ДСС» потребители обязаны соблюдать Правила оказания платных услуг, Правила посещения спортивных объектов ГАУ РБ «ДСС»

1.5. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения и юридическими лицами, оказывающие услуги на материально-технической базе ГАУ РБ «ДСС».

1.6. Учреждение обязано до заключения договора предоставить юридическим лицам, потребителям или их законным представителям (несовершеннолетние, люди с ограниченными возможностями) достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) ГАУ РБ «ДСС»;
- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим в платные группы.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. К платным услугам, предоставляемым ГАУ РБ «ДСС», относятся:

- занятия в группах оздоровительной направленности по видам спорта (футбол, баскетбол, стрельба, борьба, плавание и т.д.);
- проведение соревнований;
- учебно-тренировочные занятия, сборы спортсменов по видам спорта;
- индивидуальные занятия;
- услуги спа-комплекса: сауна, фито-бочка, массаж, тренажерный зал;
- прочие физкультурно-оздоровительные услуги.

3. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ.

3.1. Услуги могут быть оказаны только с согласия Заказчика.

3.2. Договора на предоставление платных услуг заключаются двух видов:

- Договор на оказание услуг потребителям (физическим и юридическим лицам)
- Договор с юридическим лицом на оказания им услуг третьим лицам.

4. Договор на оказание услуг потребителям

4.1. По данному договору потребителем Услуги может являться дееспособное физическое лицо или его законный представитель (в случае, если договор на оказание услуг приобретается для несовершеннолетнего, не достигшего 12 лет) или юридическое лицо, действующее в интересах физических лиц – работников (договор в пользу третьего лица).

4.1.1. Для заключения договора с физическим лицом (законным представителем) потребитель должен приобрести платежную электронную карту, приобретаемую на несколько занятий или оплатить разовое занятие (по кассовому чеку), а также предоставить медицинскую справку на право посещения бассейна (для детей до 10 лет включительно).

4.1.2. Физическое лицо вправе заключить договор на предоставление других платных услуг, заключив соответствующий договор с ГАУ РБ «ДСС». Для этого потребитель должен предоставить следующие документы:

- паспорт, удостоверяющий личность
- СНИЛС
- ИНН.

4.1.3. Для заключения договора с юридическим лицом потребитель должен предоставить следующие документы:

- письменное обращение на бланке организации с обязательным указанием платежных реквизитов и необходимым расписанием занятий;
- доверенность на право подписи договора (если подписывает не руководитель);
- Копия устава (первые 3 стр.), если ООО, ОАО и др.;
- Копия ИНН;
- Копия ОГРН;
- выписка из ЕГРЮЛ (не более 3 месяцев);
- копия приказа о назначении руководителя;
- список группы занимающихся, с полным указанием ФИО и даты рождения, а также ФИО ответственного лица за данную группу.

5. Договор с юридическим лицом на оказание им услуг третьим лицам.

5.1. По данному договору потребителем Услуги является юридическое лицо, оказывающее услугу по обучению, тренировке, либо проведению мероприятий третьим лицам.

5.1.2. Для заключения данного договора юридическое лицо должно предоставить следующие документы:

- письменное обращение на бланке организации с обязательным указанием платежных реквизитов и необходимым расписанием занятий;
- Копия приказа о назначении руководителя;
- доверенность на право подписи договора (если подписывает не руководитель);
- Копия устава (первые 3 стр.), если ООО, ОАО и др.;
- Копия ИНН;
- Копия ОГРН;
- выписка из ЕГРЮЛ (не более 3 месяцев);
- список занимающихся, с полным указанием ФИО и даты рождения.

6. ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

6.1. Оплата посетителями физкультурно-оздоровительных услуг производится в виде 100 % предоплаты путем внесения наличных денежных средств в кассу ГАУ РБ «ДСС», по адресу: г. Улан-Удэ, Физкультурно-спортивный комплекс, ул. Рылеева, 2.

6.2. Оплата услуг оказываемые юридическим лицам или юридическим лицом, при осуществлении физкультурно-оздоровительной деятельности и оказание услуг 3-м лицам производится на договорных условиях

- путем перечисления денежных средств на расчетный счет ГАУ РБ «ДСС», указанный в договоре;

- путем внесения наличных денежных средств кассу ГАУ РБ «ДСС».

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. При намерении потребителя на досрочное расторжение договора возврат денежных средств за неиспользованные Услуги осуществляется на основании написанного заявления в размере стоимости неоказанной услуги.

7.2. Возврат денежных средств производится в течение 10 календарных дней с даты написания заявления.